

PHÒNG ĐÀO TẠO

QUY TRÌNH HỌC VỤ
HỌC CÙNG LÚC 2 CHƯƠNG TRÌNH

BƯỚC 1: Sinh viên đăng ký “Học cùng lúc hai chương trình đào tạo” tại Phòng Đào tạo.

- Sinh viên sử dụng theo mẫu đơn “Học cùng lúc hai chương trình”

BƯỚC 2: Chuyên viên phụ trách của Phòng Đào tạo kiểm tra điều kiện đầu vào chương trình 2 theo Quy chế đào tạo:

- Nếu sinh viên KHÔNG đủ điều kiện đầu vào: Chuyên viên giải thích và báo kết quả cho sinh viên.
- Nếu sinh viên ĐỦ ĐIỀU KIỆN đầu vào: Chuyên viên ghi chú vào đơn của SV và trình ký Lãnh đạo Phòng.

BƯỚC 3: Phòng Đào tạo làm “Quyết định v/v công nhận sinh viên học cùng lúc hai chương trình” trình Ban Giám hiệu phê duyệt (Đầu vào của chương trình thứ hai được tính theo khóa tuyển sinh của chương trình thứ nhất)

BƯỚC 4: Căn cứ vào Quyết định được Ban Giám hiệu phê duyệt, Tổ CNTT cấp MSSV chương trình 2 cho SV, chuyên viên phụ trách cấp giấy Quyết định và hướng dẫn SV thủ tục chuyển điểm các học phần tương đương sang chương trình đào tạo thứ hai.

- Sinh viên sử dụng mẫu “Đơn xin chuyển điểm” và phiếu “Danh sách các môn chuyển điểm”

BƯỚC 5: Chuyên viên phụ trách lập sổ theo dõi các SV thuộc diện “Học cùng lúc hai chương trình”:

- Cuối mỗi học kỳ lập danh sách SV không đủ điều kiện học tiếp chương trình thứ hai trình Lãnh đạo Phòng.
- Phòng Đào tạo ra Quyết định loại tên SV ra khỏi danh sách học chương trình thứ hai trình ký Ban Giám hiệu.

TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO

Người lập

TS. Nguyễn Trung Nhân

Trần Thị Huế Chi

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ
Học cùng lúc 2 chương trình

Kính gửi: Ban Giám Hiệu trường ĐH Công nghiệp Tp. Hồ Chí Minh

- ~ Tên tôi là: Mã số sinh viên:
- ~ Sinh ngày: tại
- ~ Số điện thoại:
- ~ Hiện đang là sinh viên hệ chính quy (chương trình 1) lớp
ngành khoá của trường
Đại học Công nghiệp thành phố Hồ Chí Minh.
- ~ Kết quả học tập: điểm trung bình tích lũy /4 (có Bảng điểm kèm theo).
- ~ Căn cứ Quy định của Nhà trường về việc học cùng lúc 2 chương trình, tôi làm
đơn đăng ký học chương trình 2 ngành:,
hệ tại trường ĐH Công nghiệp Tp. Hồ Chí Minh từ học kỳ ...
năm học 20.... - 20.....
- ~ Tôi cam đoan sẽ chấp hành tốt các quy định của Nhà trường về việc học cùng
lúc 2 chương trình.
- ~ Kính mong Ban giám hiệu Nhà trường xem xét.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20

Người làm đơn

Ý KIẾN PHÒNG ĐÀO TẠO



ĐƠN ĐỀ NGHỊ CHUYỂN ĐIỂM

(ÁP DỤNG SINH VIÊN HỌC CÙNG LÚC 2 CHƯƠNG TRÌNH)

Kính gửi: PHÒNG ĐÀO TẠO TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP TP. HỒ CHÍ MINH

KHOA/VIỆN

Tôi tên là:..... Ngày sinh:

MSSV chương trình 1: Ngành 1:

MSSV chương trình 2: Ngành 2:

Số điện thoại:.....

Tôi được Nhà trường ra quyết định công nhận học cùng lúc 2 chương trình.

Nay tôi làm đơn này kính đề nghị Ban Giám hiệu, Phòng Đào tạo và các Khoa/Viện xem xét cho tôi được chuyển điểm các môn học sang chương trình thứ hai.

Lý do: Được công nhận kết quả học tập của những học phần có nội dung và khối lượng kiến thức tương đương trong chương trình thứ nhất.

Hồ sơ bao gồm:

- Danh sách các môn/học phần chuyển điểm (theo mẫu)
- Bảng điểm của chương trình thứ nhất (do Khoa/Viện cung cấp)
- Chương trình đào tạo của ngành thứ hai (do Khoa/Viện cung cấp)

() Ghi chú : Môn xin được xét chuyển điểm phải có cùng tên môn, nội dung, khối lượng và cấu trúc kiến thức bằng hoặc cao hơn chương trình thứ hai.*

Tôi xin cam đoan sẽ thực hiện đúng các quy chế, quy định hiện hành của Nhà trường về việc chuyển kết quả học tập sang chương trình thứ hai.

Trân trọng cảm ơn.

Tp. Hồ Chí Minh., ngày..... tháng năm 20.....

Ý kiến phòng Đào tạo

Kính đơn

(ký và ghi rõ họ tên)



DANH SÁCH CÁC MÔN CHUYỂN ĐIỂM
(ÁP DỤNG SINH VIÊN HỌC CÙNG LÚC 2 CHƯƠNG TRÌNH)

Họ tên sinh viên:..... Ngày sinh:

MSSV chương trình 1: Ngành 1:

MSSV chương trình 2: Ngành 2:

Số điện thoại:..... Tên lớp Ngành 2:.....

Stt	Môn học / Học phần	Số ĐVHT/tín chỉ		Điểm	Khoa/Viện ký duyệt
		Đã được học	CTĐT khóa mới		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20

Trưởng đơn vị đào tạo chương trình 2
(ký, ghi rõ họ tên)